

## AVISO DE PRIVACIDAD EMPLEADOS

### Identidad y domicilio del Responsable.

El Responsable de los datos personales que usted proporciona es la **Federación Internacional de Asociaciones de Oficiales de Cumplimiento A.C.** (en lo sucesivo "**FINASOC**") con domicilio ubicado en Calle Calais #204, Colonia Quinta Montecarlo, Código Postal 66478, Municipio de San Nicolás de los Garza, Nuevo León.

### Datos personales y datos personales sensibles tratados por FINASOC.

**FINASOC** para cumplir con las finalidades señaladas en el presente Aviso dará tratamiento a las siguientes categorías de datos personales:

- Datos personales de identificación;
- Datos personales de contacto;
- Datos familiares, datos laborales;
- Datos sobre características físicas;
- Datos académicos;
- Datos de hábitos e intereses de vida;
- Datos migratorios de usted y de su familia (en el caso de extranjeros o para trabajar en el extranjero);
- Datos biométricos;
- Datos técnicos sobre el(los) dispositivo(s) que usted utilice para acceder a nuestras plataformas y/o herramientas tecnológicas;
- Datos patrimoniales y/o financieros, y;
- Datos relacionados con sus familiares.

Al proporcionar los datos personales relacionados con sus familiares usted reconoce tener el consentimiento de éstos para que **FINASOC** trate sus datos para contactarles.

Asimismo, le informamos que, en caso de ser necesario por la naturaleza del puesto de trabajo, y para cumplir con las finalidades descritas en este Aviso de Privacidad, se tratarán datos personales sensibles relativos a su estado de salud presente o futuro. Le informamos que el tratamiento de dichos datos es necesario para cumplir las obligaciones derivadas de la relación jurídica entre usted y **FINASOC**, razón por la cual su consentimiento se encuentra exceptuado.

### Finalidades primarias

**FINASOC** tratará sus datos personales para las siguientes finalidades primarias y necesarias:

- Elaboración de su expediente laboral;
- La creación de un perfil de empleado para la administración de su estancia laboral en **FINASOC**;
- Para la presentación a usted de la propuesta económica;
- Para la realización de check up médicos (solo para directivos);
- La administración del acceso físico a las instalaciones de **FINASOC**;
- La administración del acceso electrónico a los sistemas e infraestructura tecnológica de **FINASOC**;
- La administración de los servicios de nómina, incluyendo pero sin limitar, movimientos de salario, pago de horas extras y demás prestaciones;
- Realizar actividades de identificación y autenticación en el uso de nuestras plataformas y herramientas tecnológicas así como para permitirle el acceso a las mismas.

- Brindarle capacitaciones;
- La administración de herramientas de desempeño y desarrollo personal y profesional;
- La creación e implementación de procesos analíticos y estadísticos;
- El cumplimiento de las disposiciones del contrato de trabajo que usted suscriba con **FINASOC** y todas aquellas que apliquen según la Ley Federal del Trabajo, IMSS e INFONAVIT, y otras que correspondan;
- Realizar trámites migratorios y/o renovación de los permisos migratorios correspondientes (en caso de extranjeros);
- Para programas de bienestar integral;
- Al término de la relación laboral, para realizar todos los trámites de desvinculación necesarios;
- En caso de que usted lo solicite, para expedir constancias laborales, incluso una vez concluida la relación jurídica con usted. Para cumplir con la finalidad anterior, **FINASOC** podrá conservar y tratar los datos personales que resulten necesarios para la emisión de constancias escritas en los términos establecidos por la Ley Federal del Trabajo.
- En resumen, para realizar todas las actividades necesarias para la administración y gestión de su puesto de trabajo y demás prestaciones laborales.
- Para cumplir con nuestras obligaciones legales y contractuales cuando usted decida participar en revistas, libros o publicaciones nacionales o extranjeras, lo cual incluye realizar las actividades de divulgación y difusión necesarias.
- Dar cumplimiento a obligaciones previstas en la normatividad aplicable.

Además, **FINASOC** tratará los datos personales de terceros señalados por usted, para contactarles en caso de emergencia.

Le informamos que usted no puede oponerse a que **FINASOC** cese el tratamiento de sus datos para las finalidades primarias y necesarias, anteriormente mencionadas, en virtud de que el tratamiento es necesario para cumplir obligaciones derivadas de la relación laboral entre usted y **FINASOC**.

### **Finalidades secundarias**

Además, si usted no se opone, **FINASOC** tratará sus datos personales para las siguientes finalidades adicionales que no son necesarias para la relación laboral entre usted y **FINASOC**, pero que permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

- Para la mejora y fomento del entorno y clima laboral (como difusión de felicitaciones y demás celebraciones y días especiales).
- Su imagen personal (ya sea foto, video, etc.) podrá ser utilizada para la elaboración de material informativo y promocional.
- Utilizar sus datos para el envío de correspondencia incluyendo sin limitar a publicaciones de **FINASOC**, tales como revistas, comunicados, newsletter y videos.
- Para la aplicación de encuestas y evaluaciones para mejorar la calidad de los productos y servicios que ofrecemos.
- Realizar el envío de campañas financieras, publicidad y comunicaciones de mercadotecnia, publicidad y prospección comercial de productos y servicios propios y/o de terceros, a través de diversos medios canales de comunicación tanto físicos como electrónicos.
- Dar referencias laborales e información sobre su desempeño laboral a terceras empresas autorizadas, incluso una vez por usted una vez finalizada la relación jurídica entre **FINASOC** y usted, conforme lo permitan las leyes aplicables. Le recordamos que este consentimiento se entenderá como válido, incluso una vez terminada la relación jurídica con **FINASOC** hasta en tanto usted no manifieste su negativa a este tratamiento de forma expresa.

- Conservar los datos necesarios y relevantes para dar referencias laborales e información sobre su desempeño laboral a terceras empresas autorizadas por usted y/o actúen en interés de usted, incluso usted una vez finalizada la relación jurídica con **FINASOC** conforme lo permitan las leyes aplicables. Le recordamos que **FINASOC** podrá dar referencias laborales a terceras empresas, incluso una vez terminada la relación jurídica con **FINASOC** hasta en tanto usted no informe de forma expresa a **FINASOC** la revocación de su consentimiento para dicho tratamiento.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para alguna o todas las finalidades adicionales, desde este momento usted nos puede comunicar lo anterior al correo: [administracion@finasoc.com](mailto:administracion@finasoc.com).

La negativa para el uso de sus datos personales para fines adicionales, no podrá ser un motivo para dar por terminada la relación laboral, establecida con nosotros.

### Transferencias

Con base en lo establecido en el **artículo 37 de la LFPDPPP**, **FINASOC**, para cumplir las finalidades necesarias anteriormente descritas u otras exigidas legalmente o por las autoridades competentes, transferirá los datos personales necesarios a las siguientes organizaciones y para los siguientes fines:

Tercero receptor de los datos personales	Finalidad	Consentimiento

Si usted no desea que **FINASOC** transfiera sus datos personales para aquellas transferencias para las cuales es necesario su consentimiento le pedimos que envíe un correo electrónico a la dirección [administracion@finasoc.com](mailto:administracion@finasoc.com) indicándonos en el cuerpo del correo:

- Su nombre completo y correo electrónico proporcionado.
- Copia de su identificación oficial vigente.
- El nombre del presente Aviso de Privacidad.
- La fecha en la que nos proporcionó sus datos personales.
- La(s) transferencia(s) para la(s) cual(es) no desea que sus datos sean transferidos.

### Derechos ARCO y/o revocación del consentimiento

Usted o su representante legal podrá ejercer cualquiera de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (en lo sucesivo “**Derechos ARCO**”), así como revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales enviando un correo electrónico a [administracion@finasoc.com](mailto:administracion@finasoc.com).

Su petición deberá ser realizada a través de la Solicitud de Derechos ARCO, la cual debe ser solicitada a la dirección de correo electrónico señalada en el párrafo anterior. Para que la el departamento de protección de datos, pueda darle seguimiento a su solicitud, usted o su representante legal, deberá acreditar correctamente su identidad para lo que es necesario que complete todos los campos indicados en la solicitud de derechos ARCO y lo acompañe con copia de alguna de las identificaciones oficiales vigentes que se señalan en el mismo.

Para obtener mayor información sobre los procedimientos, requisitos y plazos para el ejercicio de sus derechos ARCO y/o revocación del consentimiento contacte al departamento de protección de datos, en la dirección de correo electrónico señalada en el párrafo anterior.

Nuestro departamento de protección de datos queda a sus órdenes para proporcionarle cualquier información adicional que requiera o, en su caso, para resolver cualquier duda que pudiera surgirle en materia de privacidad y protección de datos personales, para lo que podrá contactarnos a través del correo electrónico: [administracion@finasoc.com](mailto:administracion@finasoc.com).

Es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiríamos seguir tratando sus datos personales.

### **Limitación y/o Divulgación de sus datos**

Usted podrá limitar el uso o divulgación de sus datos personales enviando su solicitud al correo electrónico: [administracion@finasoc.com](mailto:administracion@finasoc.com), salvo que en la comunicación que reciba Usted pueda inscribirse directamente a la lista de exclusión.

Los requisitos para acreditar su identidad, así como procedimiento para atender su solicitud se regirán por los mismos criterios señalados en nuestra página de internet. En caso de que resulte procedente, se le registrará en el listado de exclusión propio de **FINASOC**.

### **Uso de Cookies**

**FINASOC** utiliza varias tecnologías para mejorar la eficiencia de la Plataforma incluyendo su experiencia cuando navega por el sitio. Las cookies son pequeñas cantidades de información que se almacenan en el navegador utilizado por cada usuario para que el servidor recuerde cierta información que posteriormente pueda utilizar. Esta información permite identificarle y guardar sus preferencias personales para brindarle una mejor experiencia de navegación.

Le recordamos que usted puede desactivar, deshabilitar o ajustar el uso de cookies y otras tecnologías siguiendo los procedimientos del navegador de internet que utiliza.

- Seleccione la opción de “configuración” o herramientas de acuerdo con su explorador.
- Seleccione la opción desactivar cookies.
- Este proceso no solo deshabilitará las cookies de nuestra Plataforma, sino las de todo su explorador.

Los datos personales que se pueden obtener a través del uso de estas tecnologías son los siguientes: Identificadores, nombre de usuario y contraseñas de una sesión; región en la que se encuentra; tipo de navegador; tipo de sistema operativo; fecha y hora del inicio y final de una sesión; páginas web visitadas; búsquedas realizadas y publicidad revisada. Estas tecnologías podrán deshabilitarse siguiendo los procedimientos del navegador de internet que utiliza.

### **Departamento de Datos Personales de FINASOC**

Es importante hacer de su conocimiento que **FINASOC** cuenta con un Departamento de Datos Personales el cual, como parte de sus funciones, tiene la de resolver cualquier duda que usted pudiese tener relacionada con el uso de su información. Asimismo, el Departamento de Datos Personales dará seguimiento a cualquier queja o reclamación que usted pudiese tener relacionada con el tratamiento de su información personal.

Usted puede contactar al Departamento de Datos Personales de **FINASOC** enviando un correo electrónico a la siguiente dirección electrónica: [administracion@finasoc.com](mailto:administracion@finasoc.com).

### **INAI**

En caso de considerarlo necesario, le informamos que tiene el derecho de acudir ante el **Instituto Nacional de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (“INAI”)** para hacer valer cualquier inconformidad relacionada con el tratamiento de sus datos personales por parte de **FINASOC**.

### **Cambios al Aviso de Privacidad**

**FINASOC** se reserva el derecho, bajo su exclusiva discreción, de cambiar, modificar, agregar o eliminar partes del presente Aviso de Privacidad en cualquier momento. Derivado de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios, el presente Aviso de Privacidad estará sujeto a modificaciones o actualizaciones. En tal caso, **FINASOC** le informará de los cambios mediante comunicado en la página oficial de internet e indicará la fecha de última versión del aviso. Le recomendamos revisar periódicamente esta página con la finalidad de informarse si ocurre algún cambio al presente.

**Última actualización: Febrero 2025.**